



بواسطة

لجنة المناقصات الخاصة لموضوع تشغيل متطوعي الخدمة المدنية في الوزارات الحكومية وفي وحدات الدعم

يخرج بمناقصة علنية رقم 3-2018، لتقديم خدمات تشغيل، تجنيد وتوظيف متطوعي الخدمة المدنية ، ويدعو بهذا الهيئات التي تستوفي شروط المناقصة، بموجب المواصفات في مستندات المناقصة ، لتقديم عروضها.

1. الهيئات المعترف فيها التي سيتم اختيارها في نطاق إجراءات المناقصة ستعمل بموجب تعليمات المناقصة وتعليمات قانون الخدمة المدنية ، للعام- 2017 (فيما يلي – القانون) ولأنظمة السلطة الوطنية- المدنية التي تنشر من حين لآخر ، وتكون مسؤولة عن تقديم الخدمات المطلوبة بموجب الجداول الزمنية المفصلة في مستندات المناقصة.

2. مقابل تقديم الخدمات بالمناقصة يكون بموجب التسعيرة مقابل تشغيل متطوع يخدم في الخدمة المدنية أو بالتطوع الجماهيري (فيما يلي – المتطوع) ، المحددة بموجب البند 10 من القانون.

3. الدولة ستتعاقد مع الهيئات المعترف فيها ابتداء من موعد التوقيع على اتفاقية التعاقد من قبل الدولة ولغاية نهاية شهر آب/ أغسطس 2021، عندها تنتهي سنتين فعليات (من يوم 1 أيلول / سبتمبر في السنة التقويمية ولغاية تاريخ 31 آب/ أغسطس من السنة التقويمية التي تليها) تقدم فيها خدمات من ضمن هذه المناقصة. يحفظ الحق للدولة لتمديد فترة التعاقد، بعدة فترات إضافية لا تزيد عن 4 سنوات فعليات إضافية.

4. تتألف المناقصة من مجموعتي خدمات اثنتين، المجموعة أ لتجنيد وتوظيف المتطوعين والمجموعة ب لتجنيد وتوظيف المتطوعين المعدودين على مجموعات خاصة حسب المذكور في البند ب في الفصل ج من القانون ، في الوزارات الحكومية وفي وحدات الدعم.

5. تخصيص حصص المتطوعين لإشغال كل فائز بالمناقصة، يُحدد بموجب سنوات أقدميته بتقديم خدمات التوظيف للمتطوعين ووفقاً لنقاط الجودة التي سيحصل عليها.

6. شروط مسبقة أساسية للاشتراك بالمناقصة (ويؤكد أنه يجب على كل مقدم عرض استيفاء كافة الطلبات والشروط المفصلة في مستندات المناقصة):

أ. مقدم العرض هو اتحاد مسموح بموجب كل قانون، مسجل في إسرائيل حسب المطلوب، بدون ديون لمسجل سلطة الاتحادات ، وفي حالة كونه شركة ، هو غير مسجل كشركة مخلة بالقانون ولم يتلقى إنذار قبل تسجيله كالمذكور.

ب. يجب على مقدم العرض أن يكون صاحب تصريح ساري المفعول حول إدارة سليمة لموعد تقديم العروض من قبل مسجل الجمعيات أو مسجل الأوقاف . في حالة لم يحصل بعد مقدم العرض على تصريح إدارة سليمة لسنة الفعاليات الحالية، أو أن الحديث يدور عن هيئة جديدة معترف فيه، التي لا يوجد لها بعد سنتين فعاليات ولذلك لا يمكنها الحصول على تصريح كالمذكور، يجب على مقدم العرض تقديم تصريح حول تقديم المستندات للمسجل الملائم وذو الصلة.

ج. بحوزة مقدم العرض كافة التصاريح المطلوبة بموجب قانون صفقات الهيئات العمومية ، للعام -1976.

د. لا يوجد مانع بموجب كل قانون من اشتراك مقدم العرض بالمناقصة.

هـ. يجب على مقدم العرض أن يكون صاحب تصريح ساري المفعول لهيئة معترف فيها، بموجب تعليمات البند 48 من القانون، الذي لم يلغى أو لم يُعلق بموجب البند 52 من القانون.

و. يجب على مقدم العرض عرض طاقم مركزي يدير وينفذ الخدمات من قبله، حيث يُطلب من أفراد الطاقم استيفاء طلبات التجربة، الثقافة وطابع التشغيل، حسب المفصل في مستندات المناقصة، وفي المجموعة الثانية يُطلب حتى تجربة بتوظيف وتشغيل مجموعات أشخاص خاصة أو بالتعاقد مع مهني ، وأيضاً بالتعاقد مع هيئة خبيرة بمجموعات اشخاص خاصة، والكل حسب المفصل في مستندات المناقصة.

7. يجب تحميل مستندات المناقصة بدون دفع من موقع انترنت فرع المحاسب العام، بالعنوان:

www.ag.mof.gov.il أو من موقع انترنت دائرة المشتريات الحكومية ، بالعنوان: www.mr.gov.il. تعديلات على مستندات المناقصة، في حالة وُجدت، تنشر في هذه المواقع بالعناوين المذكورة أعلاه.

8. يجب تقديم الأسئلة المتعلقة بهذه المناقصة خطياً ، لمركز لجنة المناقصات، السيد العاد ديفيوفيتش، عبر البريد الالكتروني eladda@mof.gov.il حتى موعد أقصاه تاريخ 23.4.2018 لغاية الساعة 16:00.

9. تقدم العروض في مغلفات مغلقة، بدون أية علامات تدل على هوية مقدم العرض وبموجب المفصل في مستندات المناقصة، وذلك حتى موعد أقصاه تاريخ 22.5.2018 ، الساعة 16:00، بتسليم لصندوق المناقصات في فرع المحاسب العام ، شارع كابيلن 1، الأرشيف الطابق الثالث ، القدس.

10. لا يلتزم معد المناقصة باختيار عرض أياً كان، ويحق له إلغاء المناقصة كلها أو قسم منها، أو تأجيلها لأي سبب كان وفقاً لتقديراته الحصرية.

11. الشخص المسؤول عن هذه المناقصة هو السيد العاد ديفيوفيتش ، بهاتف رقم 02-5317649، عنوانه حسب المذكور أعلاه.

في اية حالة لوجود عدم ملاءمة بين المذكور في هذا الإعلان وبين المسجل في مستندات المناقصة، المسجل في مستندات المناقصة هو الملزم.